



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**UFFICIO VIII - Ambito territoriale di Latina**

Via Legnano 34 - 04100 Latina - Codice Ipa: m\_pi

Prot. AOOUSPLT n.

Latina,9/06/2020

Modalità di spedizione – posta elettronica

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della provincia di Latina

Alle OO.SS. Scuola

Oggetto: **Dotazione organica di sostegno A.S. 2020/21 e aggiornamento rilevazione alunni con disabilità.**

Per garantire la continuità didattica agli alunni con disabilità, la Legge 8/11/2013 n. 128 ha previsto la progressiva stabilizzazione dei posti di sostegno, in tal modo assicura, a regime, docenti titolari per le attività di sostegno e quindi, agli alunni e alle famiglie, offre la garanzia di un servizio per l'integrazione scolastica più stabile e certo.

Tanto premesso, nella prossima fase potranno essere assegnate soltanto le eventuali, ulteriori risorse in deroga, che l'Ufficio Scolastico Regionale potrà autorizzare in aggiunta all'unico organico già determinato.

L'eventuale richiesta di ore aggiuntive di sostegno deve tener conto non solo della gravità ma anche della specifica tipologia di disabilità, così come peraltro stabilito dalla sentenza 80/2010 della Corte Costituzionale. Nel quadro dell'integrazione scolastica, infatti, le ore di sostegno sono finalizzate esclusivamente all'educazione e all'istruzione (Legge 122/2010, art. 10, comma 5 ), restando a carico degli altri soggetti istituzionali l'assegnazione delle risorse professionali, strumentali e finanziarie necessarie per l'assistenza dell'alunno con disabilità.

Sembra opportuno ricordare che la proposta delle ore di sostegno in deroga trova origine nello specifico progetto educativo individualizzato, tenendo conto anche del contesto in cui l'allievo è inserito (presenza di altri ragazzi con disabilità, organizzazione didattica, disponibilità di altre figure professionali ecc.). L'assegnazione del docente per le attività di sostegno diventa un elemento qualitativo nel processo dell'inclusione, a condizione che si inserisca all'interno di un progetto più ampio condiviso dall'intera comunità educante, il cui obiettivo fondamentale è lo sviluppo degli apprendimenti dell'alunno con disabilità mediante la comunicazione, la socializzazione e la relazione interpersonale con l'intero gruppo classe.

Tali considerazioni richiedono, da parte delle istituzioni scolastiche, l'assunzione di decisioni oculate - e condivise con le famiglie - che, nel doveroso rispetto dei diritti dell'alunno con disabilità, evitino automatismi che talora rendono difficile l'organizzazione didattica per la effettiva inclusione scolastica e si traducono in un ingiustificato aggravio di spesa.

Le SS.LL. provvederanno a comunicare l'**aggiornamento dell'anagrafe degli alunni con disabilità**, compilando e sottoscrivendo la scheda allegata. Tale operazione richiede la massima cura, essendo i dati il fondamento



# *Ministero della Pubblica Istruzione*

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**Ufficio Scolastico Provinciale di Latina**

Via Legnano 34 - 04100 Latina ☎ 0773/4601 fax 0773/460.250 ✉ [segrcsa.lt@istruzione.it](mailto:segrcsa.lt@istruzione.it)

dell'assegnazione di risorse che, come è noto, chiama in causa da parte dell' Ufficio **diretta responsabilità dirigenziale**. Si precisa che la documentazione relativa agli alunni con disabilità dovrà essere conservata agli atti della scuola e resa disponibile per ogni eventuale chiarimento e/o approfondimento. L'anagrafe degli alunni con disabilità sarà oggetto di sistematiche verifiche incrociate.

Si richiama infine alla responsabile attenzione delle SS.LL. la necessità di informare tempestivamente questo Ufficio dell'**eventuale trasferimento di alunni ad altra istituzione scolastica così come di una loro mancata effettiva presenza** nelle classi, per la conseguenziale restituzione all'Ufficio della risorsa attribuita all'alunno trasferito o non frequentante.

La documentazione richiesta, dovrà essere inviata all'indirizzo mail [emiliana.bozzella.lt@istruzione.it](mailto:emiliana.bozzella.lt@istruzione.it) entro il 20 giugno p.v.

Si invitano le SS.LL al puntuale rispetto della scadenza sopra indicata .

Si allegano i seguenti modelli

- A1 Scuola Infanzia
- A2 Scuola Primaria
- A3 Scuola Secondaria di I grado
- A4 Scuola Secondaria di II grado

Il Dirigente

**Dott.ssa Anna Carbonara**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n.39/1993